



PMSE2303



03003001



CIDADE DE SÃO PAULO EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS – COGEP

CONCURSO PÚBLICO

003. PROVA DISCURSIVA

AUXILIAR TÉCNICO DE EDUCAÇÃO

- ◆ Você recebeu este caderno contendo 1 estudo de caso e 2 questões discursivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala para a devida substituição desse caderno.
- ◆ Assine apenas no local indicado na capa; qualquer identificação ou marca feita pelo candidato no corpo deste caderno, que possa permitir sua identificação, acarretará a atribuição de nota zero à prova.
- ◆ Redija as respostas definitivas com caneta de tinta preta. Os rascunhos não serão considerados na correção. A ilegibilidade da letra acarretará prejuízo à nota do candidato.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas e 30 minutos, já incluído o tempo para a transcrição das respostas definitivas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração da prova.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal este caderno.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO.

Nome do candidato _____

RG _____

Inscrição _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

USO EXCLUSIVO DO FISCAL

AUSENTE



Assinatura do candidato _____



PMSE2303



03003002

NÃO ESCREVA NESTA PÁGINA



PMSE2303



03003003



CIDADE DE SÃO PAULO EDUCAÇÃO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS – COGEP**

CONCURSO PÚBLICO

003. PROVA DISCURSIVA

AUXILIAR TÉCNICO DE EDUCAÇÃO

NÃO ESCREVA NESTA PÁGINA



PMSE2303



03003004

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003005

ESTUDO DE CASO

Em uma unidade educativa pública do Município de São Paulo, a qual oferece educação infantil e ensino fundamental, Verônica, recém-admitida como Auxiliar Técnico de Educação (ATE), quando no cumprimento de suas atribuições de Inspeção Escolar, observou que três crianças, Lian e Karen, da educação infantil, e Kely, do segundo ano do ensino fundamental, irmãos entre si, compareciam à escola com roupas sujas, com mau cheiro por falta de banho, consumiam avidamente a merenda escolar, eventualmente apresentavam feridas não cuidadas e, muitas vezes, no pátio, eram evitadas por alguns colegas de turma.

Frente aos direitos das crianças, firmados na Constituição Federal de 1988, retomados nas constituições estaduais, nas leis orgânicas dos municípios, e explicitados no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), Lei nº 8.069/90, os quais devem ser garantidos pelas famílias, pelas escolas e demais instituições, a ATE Verônica, no desempenho de suas atribuições relativas à Inspeção Escolar e atenta às informações e orientações presentes no documento *Conhecer para Proteger: enfrentando a violência contra bebês, crianças e adolescentes* (São Paulo: SME/COPED, 2022), o qual explicita dez tipos de violência, entendeu tratar-se, provavelmente, de um dos tipos especificados nas páginas 42 a 48, ligados à omissão dos adultos responsáveis em relação aos cuidados e necessidades das crianças. Então, ciente de suas atribuições no conjunto dos profissionais e no âmbito do projeto educativo da escola, Verônica agiu corretamente.

A partir do caso apresentado, responda:

- a) Qual foi esse agir correto de Verônica, tendo por referência as atribuições do ATE em atividades de Inspeção Escolar;
- b) Quais são as orientações a respeito do que precisa ser levado em conta para distinguir o tipo de violência;
- c) Em relação ao tipo de violência distinguido, de acordo com o documento *Conhecer para Proteger: enfrentando a violência contra bebês, crianças e adolescentes*, o que deve ser **feito** pela escola, e por quê, o que deve ser **evitado** por ela, e por quê, ao abordar a família.

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003006

ESTUDO DE CASO

Os rascunhos não serão considerados na correção.

Item (a)

Item (b)

Item (c)

RASCUNHO

RASCUNHO

RASCUNHO

EM HIPÓTESE ALGUMA ESCREVA NAS LATERAIS DESTA PÁGINA

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003007

ESTUDO DE CASO

Texto definitivo

EM HIPÓTESE ALGUMA ESCREVA NAS LATERAIS DESTA PÁGINA

Item (a)

Item (b)

Item (c)

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003008

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003009

QUESTÃO 1

No Brasil, a educação é afirmada como direito de todos e dever do Estado e da família, devendo ser promovida com a colaboração da sociedade. Para cumprirem esse dever, assegurando o direito à educação, as esferas de poder público federal, estaduais e municipais, as diferentes instituições educativas e, dentro de cada unidade escolar, os profissionais, com suas diferentes atribuições, devem atuar guiados pela mesma finalidade da educação como direito de todos, a qual é explicitada na Constituição Federal/88 (artigo 205), no Estatuto da Criança e Adolescente (ECA) – Lei nº 8.069/90 (artigo 53) e na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN) – Lei nº 9.394/96 (artigo 2º).

Qual é essa finalidade?

Os rascunhos não serão considerados na correção.

EM HIPÓTESE ALGUMA ESCREVA NAS LATERAIS DESTA PÁGINA

RASCUNHO

Resposta definitiva

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003010

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003011

QUESTÃO 2

Para cumprirem seu dever e garantirem a educação a todos os brasileiros, como direito, as diferentes esferas do poder público e as diversas instituições incumbidas desse dever devem articular suas atividades, planejando-as e desenvolvendo-as com base nas necessidades dos educandos, apontadas pelas unidades escolares como demandas a outros níveis do sistema educativo ou a outras instituições com funções correlatas e/ou complementares.

Qual das atribuições do Auxiliar Técnico de Educação (ATE) do sistema educativo do Município de São Paulo, no exercício de serviços de secretaria, tem uma ligação favorecedora dessas articulações, no próprio sistema educativo e com outros setores?

Os rascunhos não serão considerados na correção.

EM HIPÓTESE ALGUMA ESCREVA NAS LATERAIS DESTA PÁGINA

RASCUNHO

Resposta definitiva

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA



PMSE2303



03003012